

ما کارکنان و مدیران شهرداری گرگان، با ایمان به منشأ الهی کرامت انسان، با درک نقش خطیر خود در ارائه خدمات عمومی و با باور عمیق به رسالت خدمت‌گزاری صادقانه به مردم، متعهد می‌شویم اصول زیر را در تمامی جنبه‌های فعالیت حرفه‌ای، اداری و اجتماعی رعایت کنیم. این منشور چارچوب اخلاقی و حرفه‌ای شهرداری گرگان را تعیین می‌کند و رعایت آن برای تمامی اعضای سازمان، در هر سطحی، الزامی است.

۱. رعایت قانون، نظم اداری و انضباط حرفه‌ای

ما خود را موظف می‌دانیم که در تمامی اقدامات، تصمیمات و رویه‌های اداری، قانون را مبنای عمل قرار دهیم. پایبندی به حقوق شهروندی، رعایت انصاف، حفظ کرامت انسانی و اجرای دقیق مقررات را وظیفه‌ای قانونی، اخلاقی و شرعی تلقی کرده و هیچ‌گونه تساهل و چشم‌پوشی در برابر تخلف، فساد، بی‌نظمی و بی‌انضباطی را قابل قبول نمی‌دانیم.

در مواجهه با هرگونه تخطی، بدون درنگ، بی‌طرفانه و مبتنی بر مستندات قانونی اقدام می‌کنیم.

۲. سرعت، دقت و تعهد در ارائه خدمات

ارائه خدمات با کیفیت، سریع و دقیق به تمامی ذی‌نفعان، یکی از اصول بنیادین اخلاق حرفه‌ای ما است. تلاش می‌کنیم فرایندها را ساده‌سازی کنیم، از اتلاف وقت شهروندان جلوگیری کنیم و در تمامی مراحل کار، نظم و پشتکار حداکثری را به نمایش بگذاریم.

ما معتقدیم هیچ خدمتی بدون دقت، سرعت و کیفیت، خدمت واقعی محسوب نمی‌شود.

۳. تکریم ارباب رجوع و حفظ کرامت انسانی

- ما با الهام از آموزه‌های انسانی و الهی، احترام به ارباب رجوع را تنها یک وظیفه اداری نمی‌دانیم، بلکه آن را یک تکلیف اخلاقی و انسانی می‌شماریم.
- در تمامی تعاملات با مردم، اصل بر ادب، مهربانی، صبوری، توضیح شفاف، بیان محترمانه و رفتار متواضعانه است.
- هیچ مقام یا جایگاهی ما را از رعایت ادب و تواضع نسبت به شهروندان مستثنی نمی‌کند.

۴. امانت‌داری، حفظ اموال عمومی و مقدم دانستن منافع

ملی

- ما خود را امین بیت‌المال و حافظ منافع ملی، شهری و سازمانی می‌دانیم.
- هرگونه استفاده شخصی از امکانات، تجهیزات، منابع مالی و اداری شهرداری گرگان را غیرشرعی، غیراخلاقی و ناپذیرفتنی می‌دانیم.
- در تصمیم‌گیری‌ها، منافع عمومی را بر منافع فردی، گروهی و سازمانی مقدم می‌دانیم و مسئولیت اقدامات خود را با شجاعت و صداقت می‌پذیریم.

۵. عدالت‌محوری و برابری در دسترسی به خدمات

- عدالت، محور تمام تصمیمات، تعاملات و رفتارهای حرفه‌ای ماست.
- متعهدیم که در برخورد با شهروندان، کارکنان، همکاران و دیگر ذی‌نفعان، هیچ‌گونه تبعیض، جانبداری یا رفتار دوگانه نداشته باشیم.
- در توزیع امکانات شهری و ارائه خدمات، عدالت را معیار اصلی قرار داده و کنترل مناسب روابط اداری را برای جلوگیری از سوءبرداشت یا بی‌عدالتی ضروری می‌دانیم.

۶. صداقت، شفافیت و گفتار درست

- __ صداقت در گفتار و رفتار، اصل غیرقابل مذاکره در شهرداری گرگان است.
- __ موظفیم در ارائه اطلاعات، گزارش‌ها و پاسخگویی به ذی‌نفعان، شفاف، صریح و بی‌ابهام عمل کنیم.
- __ بیان اطلاعات نادرست، و گمراه‌سازی شهروندان، مغایر با روح منشور اخلاقی و ممنوع است.

۷. اعتماد آفرینی و سلامت اداری

- __ ایجاد اعتماد عمومی، یکی از مهم‌ترین وظایف ما در شهرداری گرگان است.
- __ ما با شفاف‌سازی فرایندها، مستندسازی مناسب، انتشار اطلاعات صحیح، اطلاع‌رسانی به‌موقع و قابل فهم، و مبارزه مستمر با فساد، سلامت اداری را تقویت می‌کنیم.
- __ اعتماد مردم، سرمایه اجتماعی است و حفظ آن وظیفه تک‌تک کارکنان است.

۸. بهبود مستمر خدمات و نوآوری

- __ ما به‌طور مستمر در جهت ارتقای کیفیت و کمیت خدمات شهرداری گرگان تلاش می‌کنیم.
- __ افزایش دانش فنی، مشارکت در فرآیندهای یادگیری، بهره‌گیری از تجربه‌های موفق، استقبال از فناوری‌های نوین و ایجاد فرهنگ نوآوری، بخشی از رویکرد دائمی شهرداری گرگان است.
- __ ما تحول‌گرایی و یادگیری مستمر را مسیر اصلی بهبود خدمت‌رسانی می‌دانیم.

۹. توسعه حرفه‌ای کارکنان و توانمندسازی

- __ کارکنان، ریشه‌های اصلی پایداری و توسعه سازمان‌اند.
- __ متعهدیم شرایطی فراهم کنیم که کارکنان بتوانند در مسیر رشد شغلی، علمی و حرفه‌ای خود حرکت کنند.
- __ برگزاری دوره‌های آموزشی، ایجاد فرصت‌های پیشرفت، تقویت مهارت‌ها و حمایت از ابتکارات و پیشنهادات آنان، بخشی از مسئولیت شهرداری گرگان است.
- __ کرامت کارکنان و ایجاد محیط کاری ایمن، سالم، محترمانه و الهام‌بخش، از ارکان مهم این منشور است.

۱۰. پذیرش نقد و پایبندی به مسئولیت‌پذیری

- ما انتقاد و پیشنهاد شهروندان، کارکنان و سایر ذی‌نفعان را هدیه‌ای ارزشمند می‌دانیم.
- متعهدیم بدون پیش‌داوری، با روی گشاده، و با نگاهی اصلاح‌گرا به نقدها گوش دهیم، به آن‌ها پاسخ دهیم و از آن برای بهبود عملکرد بهره ببریم.
- وفاداری به تعهدات، پاسخگویی در برابر خطاها و شجاعت در پذیرش مسئولیت، اصول ثابت رفتار ماست.

۱۱. اصل عدم تعارض منافع

ما با آگاهی از حساسیت وظایف سازمانی، متعهد می‌شویم در هیچ شرایطی منافع شخصی، خانوادگی، مالی یا سازمانی را بر منافع عمومی و قانونی مقدم نکنیم. در این راستا:

۱۱-۱. مصادیق تعارض منافع در سازمان

- استفاده شخصی از اطلاعات محرمانه سازمان
- دخالت در تصمیماتی که برای خود یا بستگان مزیت مالی ایجاد می‌کند
- پذیرش هدیه، امتیاز، تسهیلات یا خدمات از طرف اشخاص ذی‌نفع
- شرکت در مناقصه‌ها و مزایده‌ها به‌طور مستقیم یا غیرمستقیم
- اعمال نفوذ برای انتصاب، ارتقا، یا تخصیص امتیاز برای افراد خاص

۱۱-۲. تعهدات کارکنان

ما در برابر هرگونه تعارض منافع متعهد می‌شویم:

- موقعیت‌های احتمالی تعارض منافع را فوراً اعلام و ثبت کنیم
- از هر تصمیم‌گیری که به نوعی منافع شخصی ما را تحت تأثیر قرار دهد، کناره‌گیری کنیم
- هیچ پیشنهاد، هدیه یا امتیاز غیرمعارفی را از اشخاص ذی‌نفع نپذیریم

__ در تمامی فعالیت‌ها تنها منافع شهرداری گرگان و مردم را مبنا قرار دهیم

۱۱-۳. رفتار حرفه‌ای در مواجهه با تعارض منافع

ما متعهدیم که با شفافیت کامل، راهکارهایی اتخاذ کنیم که هرگونه شبهه در خصوص جانبداری، فساد یا سوءاستفاده از قدرت برطرف شود.

اصل بر این است که حتی ظاهر تعارض منافع نیز نباید شکل گیرد، زیرا اعتماد عمومی ارزشمندترین دارایی شهرداری گرگان است.

۱۲. تعهد نهایی

__ این منشور اخلاقی، تعهدنامه‌ای رسمی و وجدانی است که از ما کارکنان و مدیران شهرداری گرگان،

انسان‌هایی متعهد، درستکار، پاسخگو، حرفه‌ای و دلسوز می‌سازد.

__ اجرای آن، نه صرفاً یک الزام اداری بلکه یک باور عمیق اخلاقی است.

__ همه ما متعهدیم در راستای دستیابی به سازمانی شفاف، سالم، کارآمد، مردم‌محور و قابل اعتماد تلاش کنیم

و با عمل به این منشور، سهم خود را در ساخت آینده‌ای بهتر برای شهر و جامعه ادا کنیم.